

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Волгоградский строительный техникум»  
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Волгоградский  
строительный техникум»

Г.А. Голикова

«14» *мая* 2018 года



Приказ №149-П от 14 мая 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об учебно-производственной мастерской техникума

Волгоград, 2018

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 18.07.2008 № 543 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении)», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», ФГОС СПО.

1.2 Видами практики студентов являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

1.3 Производственная практика студентов включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

1.4 Учебная и производственная практика студентов на базе техникума осуществляется в учебно-производственных мастерских, согласно утвержденному календарно учебному графику очной и заочной форм обучения.

1.5 Учебно-производственные мастерские (далее - УПМ) являются структурным подразделением техникума как его учебная и производственная база, обеспечивающая сочетание производственного обучения с производительным трудом.

1.7 В своей деятельности руководители УПМ руководствуются:

- законодательными актами Министерства образования и науки РФ;
- настоящим Положением.

1.8 Расходы на содержание УПМ предусматриваются в общей смете расходов Техникума.

## 2. Структура

2.1. Структуру и штатную численность мастеров УПМ утверждает директор техникума, исходя из конкретных условий, по представлению заместителя директора по производственному обучению.

2.2. УПМ имеют в своем составе мастеров производственного обучения и разнопрофильных специалистов.

2.3. Распределение учебной нагрузки между мастерами производственного обучения производится зам. директора по производственному обучению и утверждается директором техникума.

2.4. Распределение обязанностей между работниками производится зам. директора по производственному обучению.

## 3. Задачи УПМ

- обеспечение производственного обучения студентов и получение ими рабочих профессий в соответствии с действующими учебными планами и программами, проведение практического обучения с использованием современных форм организации производства и выполнением всех технологических операций;

- формирование в процессе производственного обучения сознательного отношения к труду, привитие навыков предпринимательской деятельности, развитие инициативы и творчества студентов, выработка у студентов ответственного отношения к выполняемой

работе, к соблюдению принципов культуры труда, бережного отношения к оборудованию, материалам, инструментам, строгого выполнения правил охраны труда, техники безопасности и охраны окружающей среды;

- выпуск товарной продукции при наименьших затратах труда и средств, оказание платных услуг населению;

- поддержание оборудования и инвентаря в рабочем состоянии, постоянное обновление и совершенствование имеющегося оборудования, с учетом развивающихся технологий, требований охраны труда;

- выполнение заказов техникума на изготовление продукции, строительные и ремонтные работы, благоустройство прилегающей территории техникума;

- формирование у обучающихся умений, первоначального практического опыта, общих и профессиональных компетенций по основным видам каменных, штукатурных, малярных, плотнично-столярных, слесарных и других работ, необходимых для получения рабочей профессии;

- подготовка студентов к прохождению практик по профилю специальности и преддипломной, к осознанному и углубленному изучению общепрофессиональных и специальных дисциплин, профессиональных модулей.

#### **4. Деятельность УПМ**

Учебно-производственные мастерские осуществляют разнообразную деятельность:

- практическое обучение студентов по специальностям, по которым ведется подготовка в техникуме;

- выполнение ремонтных работ в учебном, производственном корпусах и общежитиях в соответствии с заявками, утвержденными директором;

- проведение конкурсов профессионального мастерства «Лучший по профессии»;

- поддержание постоянной связи с базовыми производственными предприятиями, организацию «мастер-классов» по рабочим профессиям;

- выполнение заказов техникума на изготовление наглядных пособий, макетов, рабочего инвентаря.

- изготовление и ремонт мебели и столярных работ;

- изготовление малых архитектурных форм и выполнение декоративно - оформительской работы;

- геодезическое обслуживание строительных работ;

- другие виды работ и услуг, не запрещенные действующим законодательством;

- подготовка и участие в смотрах-конкурсах по техническому творчеству студентов.

#### **5. Организация учебно-производственной деятельности УПМ**

5.1. Учебный процесс в УПМ осуществляется мастерами производственного обучения.

5.2. Деятельность студентов организуется в соответствии с учебными планами и программами, содержание которых определяется ФГОС СПО.

5.3. Строго обязательным является соблюдение требований и норм охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

5.4. К работе в УПМ допускаются студенты только в рабочей форме.

5.5. В УПМ рабочие места оборудованы необходимыми материалами и инвентарем. На каждое рабочее место и в целом на УПМ составлены паспорта, которые утверждаются на заседаниях ЦМК.

## 6. Права УПМ

6.1. УПМ должны быть оснащены технологическим оборудованием, приспособлениями, инструментами, средствами охраны труда и пожарной безопасности, а также наглядными пособиями, техническими средствами обучения, необходимой технической и справочной литературой.

6.2. В случае поломки оборудования или нарушения правил эксплуатации мастер производственного обучения обязан приостановить работу до устранения всех нарушений и завершения профилактического ремонта.

6.3. Заместитель директора по производственному обучению имеет право представлять директору техникума предложения о поощрении отличившихся работников, о наложении взысканий на работников, нарушающих трудовую дисциплину.

6.4. По договорам техникума заместитель директора по производственному обучению вправе принимать заявки на изготовление продукции силами студентов в период практики.

## 7. Взаимоотношения УПМ

7.1 Непосредственное руководство УПМ осуществляет заместитель директора по производственному обучению, который формирует план работы УПМ, принимает заказы, организует работу студентов и штатных сотрудников по выпуску товарной продукции и ремонту техникума, контролирует прохождение студентами учебной и производственной практики.

7.2 Мастера производственного обучения обеспечивают контроль за соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности. Контролируют сроки и качество выполнения заказов и ремонтных работ.

7.3 Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением, УПМ взаимодействуют:

7.3.1. Со всеми структурными подразделениями техникума с целью получения:

- заявок на ремонт оборудования и инвентаря;
- заявок на ремонт помещений;
- заявок на работы по подготовке к конкурсам;
- прочее.

7.3.2. С инженером по охране труда для получения:

- информации о нормативах и стандартах трудового законодательства.

7.3.3. С отделом кадрового обеспечения и архива по вопросам проведения:

- консультаций по трудовому законодательству.

7.3.4. С бухгалтерией по вопросам:

- получения данных о выделении денежных средств УПМ;
- доставления информации о списании оборудования и инвентаря.

7.3.5. С методическим кабинетом по вопросам получения:

- информации о ФГОС СПО, о наличии примерных и рабочих программ по

практикам, графике учебного процесса.

7.3.6. С начальником отдела МТС для получения:

- информации о планировании сроков проведения работ по ремонту, реконструкции и благоустройству техникума, по обеспечению материалами и оборудованием.

## 8. Ответственность

8.1 Заместитель директора по производственному обучению и мастера производственного обучения несут ответственность за результаты практического обучения студентов.

8.2 Ответственными за профильные УПМ назначаются мастера производственного обучения.

8.3 Мастера производственного обучения и преподаватели-руководители практик, работающие в мастерских, несут ответственность за сохранность имущества мастерских в соответствии с действующим законодательством.

8.4 Ответственность за качество и своевременность выполнения УПМ функций, предусмотренных настоящим Положением, несут мастера производственного обучения

8.5 Мастера производственного обучения несут ответственность за соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и санитарное состояние УПМ.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета техникума

от 14 мая 2018 года № 8

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт

А.А. Топольсков

«14» мая 2018 года

Разработчик

М.В. Фетисов